



LIELVĀRDES NOVADA DOME

Raiņa iela 11A, Lielvārde, Lielvārdes novads, LV-5070, tel.65053370, fax.65053775, e-pasts dome@lielvarde.lv, PVN reģ.Nr.90000024489

SAISTOŠIE NOTEIKUMI

2016.gada 31.martā

Nr.9
(protokols Nr.7, punkts Nr.2)

Tiesību akta pase

Izdevējs: Lielvārdes novada dome

Veids: Saistošie noteikumi

Numurs: 9/2016

Pieņemts: 31.03.2016.

Stājas spēkā: 14.05.2016.

Publicēts

“Lielvārdes novada ziņas” Nr. 5 (466) 2016.gada 13.maijs

Grozījumi:

25.01.2017. saistošie noteikumi Nr.1; protokols Nr.1, punkts Nr.2 (stājās spēkā ar 18.03.2017.)

26.02.2020. saistošie noteikumi Nr.4; protokols Nr.4, punkts Nr.3 (stājās spēkā ar 20.03.2020.)

Spēkā esošā redakcija

Par kārtību, kādā Lielvārdes novada pašvaldība sedz izmaksas pirmsskolas izglītības programmas apguvei privātā izglītības iestādē

Izdoti saskaņā ar
Izglītības likuma 17.panta 2.⁴ daļu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Saistošie noteikumi (turpmāk – noteikumi) nosaka kārtību, kādā Lielvārdes novada pašvaldība (turpmāk – Pašvaldība) nosaka Pašvaldības atbalsta apmēru un piešķiršanas kārtību pirmsskolas izglītības programmas apguvei privātā izglītības iestādē bērnam no pusotra gada vecuma līdz pamatizglītības programmas uzsākšanas brīdim, ja bērna un vismaz viena vecāka dzīvesvieta ir deklarēta Lielvārdes novada administratīvajā teritorijā.
(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 26.02.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.4)
2. Pašvaldības atbalstu piešķir par bērnu no pusotra gada vecuma līdz pamatizglītības programmas uzsākšanas brīdim, ja Pašvaldība nenodrošina vietu Pašvaldības izglītības iestādes īstenotā pirmsskolas izglītības programmā, pamatojoties uz vecāku vai bērna likumīgā pārstāvja (turpmāk – bērna pārstāvja) iesniegumu (1.pielikums), ja bērns ir reģistrēts rindā uz vietu Pašvaldības izglītības iestādē, kas īsteno pirmsskolas izglītības programmas.
(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 26.02.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.4)
- 2.¹ Pašvaldība, saskaņā ar šo noteikumu 2.punktu, turpina segt izmaksas privātajai izglītības iestādei, ja bērnam rakstveidā piedāvāta vieta Pašvaldības izglītības iestādē, kurā viņš ir reģistrēts uzņemšanai, bet šā bērna pārstāvis no piedāvātās vietas ir atteicies un bērns turpina apgūt pirmsskolas izglītības programmu privātajā izglītības iestādē.
(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 26.02.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.4)

II. Pašvaldības atbalsta apjoma apmērs un piešķiršanas kārtība

3. Pašvaldības atbalsta apjoma apmērs par vienu bērnu mēnesī ir vienāds ar vidējiem uzturēšanas izdevumiem vienam bērnam Pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādēs pirmsskolas izglītības programmas īstenošanai attiecīgajā budžeta gadā saskaņā ar Ministru kabineta noteikumiem.
(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 26.02.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.4)
- 3.¹ Pašvaldības atbalsta summu kārtējam kalendārajam gadam nosaka ar atsevišķu Pašvaldības domes lēmumu un publicē Pašvaldības tīmekļa vietnē www.lielvarde.lv.
(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 26.02.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.4)
4. Bērna pārstāvis iesniedz Pašvaldībā pieteikumu Pašvaldības atbalsta saņemšanai. Pieteikumam pievieno līguma kopiju ar privāto izglītības iestādi par izglītības pakalpojuma sniegšanu.
5. Lēmumu par Pašvaldības atbalsta piešķiršanu vai atteikumu pieņem Lielvārdes novada domes priekšsēdētājs viena mēneša laikā pēc visu dokumentu saņemšanas. Par pieņemto lēmumu informē bērna pārstāvi, privāto izglītības iestādi, Pašvaldības grāmatvedību.
6. Pēc lēmuma pieņemšanas par Pašvaldības atbalsta piešķiršanu, domes priekšsēdētājs noslēdz līgumu ar privāto izglītības iestādi, kura sniedz izglītības pakalpojumu attiecīgajam bērnam (turpmāk tekstā - Līgums).
7. Domes priekšsēdētāja pieņemto lēmumu var apstrīdēt domē.

III. Pašvaldības atbalsta izmaksas kārtība

8. Privātā pirmsskolas izglītības iestāde katru mēnesi līdz piektajam datumam iesniedz Pašvaldībā rēķinu par iepriekšējo mēnesi Pašvaldības atbalsta saņemšanai.
(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 26.02.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.4)
9. Privātā izglītības iestāde rēķinam pievieno informāciju (2.pielikums) par dienām, kad bērns bez attaisnojoša iemesla neapmeklēja privāto izglītības iestādi. Šādos gadījumos izmaksas tiek aprēķinātas proporcionāli apmeklējuma dienu skaitam.
(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 26.02.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.4)
10. Pašvaldība Līgumā noteiktajā kārtībā veic maksājumu privātās pirmsskolas izglītības iestādes norādītajā kredītiestādes kontā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc rēķina saņemšanas.
11. Pašvaldība pārtrauc pašvaldības atbalsta izmaksu šādos gadījumos:
 - 11.1. ja tiek izbeigts līgums starp privāto izglītības iestādi un bērna pārstāvi par pirmsskolas izglītības programmas apguves īstenošanu;
 - 11.2. ja bērna dzīvesvieta deklarēta citas pašvaldības administratīvajā teritorijā;
 - 11.3. ja bērns uzsāk pirmsskolas izglītības programmas apguvi Pašvaldības izglītības iestādē;
 - 11.4. citos gadījumos, kas minēti Līgumā.
 (Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 26.02.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.4)

IV. Noslēguma jautājums

12. (Svītrots ar 26.02.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.4)

1.pielikums

(Svītrots ar 26.02.2020. saistošajiem noteikumiem Nr.4)

2.pielikums

Lielvārdes novada pašvaldības 2016.gada 31.marta
saistošajiem noteikumiem Nr.9
“Par kārtību, kādā Lielvārdes novada pašvaldība
sedz pirmsskolas izglītības programmas izmaksas
privātai pirmsskolas izglītības iestādei”

**Privātās pirmsskolas izglītības iestādes pieprasījums pašvaldības līdzfinansējuma
piešķiršanai**

par laikposmu no 20__ .gada ____ . _____ līdz 20__ .gada

Privātās pirmsskolas izglītības iestādes nosaukums	
Juridiskā adrese	
Reģistrācijas numurs	
Bankas rekvizīti:	
Banka	
Kods	
Konts	

Nr. p.k.	Bērns			Maksa, kas norādīta ar vecākiem noslēgtajā līgumā (euro)	Apmeklējums		
	vārds	uzvārds	personas kods		dienu skaits, kad apmeklēta izglītības iestāde	dienu skaits, kad izglītības iestāde netika apmeklēta attaisnojošu iemeslu dēļ	dienu skaits, kad izglītības iestāde netika apmeklēta bez attaisnojoša iemesla

Iestādes vadītājs vai pilnvarotā persona	
	(amats, vārds, uzvārds, paraksts)

Datums _____

Sagatavotājs	
	(amats, vārds, uzvārds, paraksts, tālrunis)

Piezīmes. Dokumenta rekvizītus "datums" un "paraksts" neaizpilda, ja elektroniskais dokuments ir sagatavots atbilstoši normatīvajiem aktiem par elektronisko dokumentu noformēšanu.