



LIELVĀRDES NOVADA DOME

Reģ.Nr.90000024489, Raiņa iela 11A, Lielvārde, Lielvārdes novads, LV-5070, tel. 65053370, fakss 65053775, e-pasts: dome@lielvarde.lv

SAISTOŠIE NOTEIKUMI

Lielvārdē

2013.gada 24.aprīlī

Nr.11

APSTIPRINĀTI
ar Lielvārdes novada domes 2013.gada 24.aprīļa
sēdes lēmumu (prot.Nr.7, punkts Nr.4)

PRECIZĒTI
ar Lielvārdes novada domes 2013.gada 29.maija sēdes
lēmums (prot.Nr.8, punkts Nr.44)

Ar grozījumiem:
27.12.2017. saistošie noteikumi Nr.22; protokols Nr.27, punkts Nr.4
(spēkā no 17.02.2018.)

PAR INTEREŠU IZGLĪTĪBAS UN PIEAUGUŠO NEFORMĀLĀS IZGLĪTĪBAS PROGRAMMU LICENCĒŠANAS KĀRTĪBU

Izdoti, pamatojoties uz Izglītības likuma 17.panta trešās daļas 16. punktu, 46.panta piekto daļu un 47.panta trešo daļu, likuma „Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 4.punktu, 43.panta trešo daļu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Saistošie noteikumi (turpmāk tekstā – Noteikumi) nosaka kārtību, kādā Lielvārdes novada pašvaldība (turpmāk tekstā – Pašvaldība) īsteno Latvijas Republikas Izglītības likuma 46.pantā un 47.pantā noteikto pašvaldības kompetenci – izsniegt licences juridiskām un fiziskām personām (izņemot valsts un pašvaldības izglītības iestādes) interešu izglītības un pieaugušo neformālās izglītības programmu īstenošanai.

2. Noteikumi nosaka juridisko un fizisko personu (turpmāk tekstā – licences pieprasītājs) iesniegto dokumentu izvērtēšanas kārtību, lēmuma par licences izsniegšanas, izsniegšanas atteikuma vai par licences anulēšanu pieņemšanas kārtību, licences termiņa pagarināšanas kārtību un citu šajos noteikumos minēto darbību veikšanas kārtību.

3. Lai saņemtu licenci, licences pieprasītājs nepieciešamos dokumentus iesniedz Valsts un pašvaldības vienotajā klientu apkalpošanas centrā (VPVKAC), Raiņa ielā 11A, Lielvārdē, vai nosūta pa pastu vai elektroniski (e-pasts: dome@lielvarde.lv) atbilstoši normatīvo aktu prasībām par drošu elektronisko parakstu.

4. Lēmumu par licences izsniegšanu vai atteikumu to izsniegt, vai izsniegtās licences anulēšanu Pašvaldības vārdā pieņem Lielvārdes novada domes priekšsēdētāja izveidota Pašvaldības interešu izglītības un pieaugušo neformālās izglītības programmu licencēšanas komisija (turpmāk tekstā – komisija).

II. Licences pieprasījuma iesniegšanas kārtība

5. Licenci var pieprasīt juridiskas un fiziskas personas, kuras nav reģistrētas Izglītības iestāžu reģistrā interešu un pieaugušo neformālās izglītības programmu īstenošanai.

6. Licences (2.pielikums un 3.pielikums) saņemšanai pašvaldībā iesniedz:

6.1. rakstveida pieteikumu (1.pielikums);

6.1.1. *(svītrots ar 27.12.2017. saistošiem noteikumiem Nr.22)*

6.1.2. *(svītrots ar 27.12.2017. saistošiem noteikumiem Nr.22)*

6.1.3. *(svītrots ar 27.12.2017. saistošiem noteikumiem Nr.22)*

6.2. licencējamo interešu un pieaugušo neformālās izglītības programmu (turpmāk – izglītības programmu), kurā norāda:

6.2.1. izglītības programmas nosaukumu;

6.2.2. izglītības programmas mērķi;

6.2.3. izglītības programmas uzdevumu;

6.2.4. izglītības programmas mērķauditoriju, norādot vecuma vai specializācijas grupas;

6.2.5. izglītības programmas apjomu (stundās);

6.2.6. izglītības programmas saturu (tematiskais plāns);

6.2.7. izglītības programmas īstenošanas valodu.

6.3. licencējamās izglītības programmas īstenošanai nepieciešamā personāla sarakstu, pievienojot dzīves aprakstu (CV) un izglītības programmas īstenošanai atbilstošas izglītības apliecinājošo dokumentu kopijas;

6.4. pēc izglītības programmas apguves izsniedzamā dokumenta paraugu;

6.5. izziņu no Sodu reģistra saskaņā ar Bērnu tiesību aizsardzības likuma 72.panta piektajā daļā noteikto personām, kuras īsteno interešu izglītības

programmas bērniem un jauniešiem, izņemot Lielvārdes novada pašvaldības dibināto izglītības iestāžu pedagoģiskos darbiniekus. (Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 27.12.2017. saistošiem noteikumiem Nr.22)

6.¹ Komisijai ir tiesības pieprasīt licences pieprasītājam iesniegt papildu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami licences izsniegšanai.

(27.12.2017. saistošo noteikumu Nr.22 redakcijā)

6.² Licences pieprasītājam ir jābūt reģistrētam VID nodokļu maksātāju reģistrā.

(27.12.2017. saistošo noteikumu Nr.22 redakcijā)

II¹. Licences derīguma termiņa pagarināšanas kārtība

(27.12.2017. saistošo noteikumu Nr.22 redakcijā)

6.³. Komisija lēmumu par licences derīguma termiņa pagarināšanu pieņem, ja licences īpašnieks iesniedz iesniegumu ne vēlāk kā vienu mēnesi pirms licences derīguma termiņa beigām.

6.⁴. Iesniegumam par licences derīguma termiņa pagarināšanu pievieno:

6.⁴1. izsniegtās licences kopiju;

6.⁴2. aktualizētu licencējamo interešu un pieaugušo neformālās izglītības programmu (turpmāk – izglītības programmu);

6.⁴3. licencējamās izglītības programmas īstenošanai nepieciešamā personāla sarakstu, pievienojot dzīves aprakstu (CV) un izglītības programmas īstenošanai atbilstošas izglītības apliecinājošu dokumentu kopijas.

III. Lēmuma pieņemšanas un apstrīdēšanas kārtība

7. Komisija:

7.1. izskata iesniegtos dokumentus;

7.2. pārbauda iesniegto dokumentu atbilstību spēkā esošo normatīvo aktu prasībām;

7.3. pieņem lēmumu par:

7.3.1. licences izsniegšanu;

7.3.2. atteikumu izsniegt licenci;

7.3.3. izsniegtās licences anulēšanu;

7.3.4. izsniegtās licences pārreģistrāciju un/vai pagarināšanu.

7.4. pieteikumus izskata un 7.3. punktā minētos lēmumus pieņem viena mēneša laikā. Nepieciešamības gadījumā Pašvaldībai ir tiesības pagarināt dokumentu izskatīšanas termiņu.

7.5. noformē un izsniedz licences;

7.6. apkopo informāciju par izglītības programmu īstenošanu pašvaldības teritorijā.

8. Licenci izsniedz uz licences pieprasītāja pieteikumā norādīto laika periodu, bet ne ilgāk kā uz laiku līdz 2 (diviem) gadiem.

9. Licences īpašniekam ir pienākums informēt pašvaldību par izmaiņām dokumentos, kas bijuši par pamatu licences saņemšanai, ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā no izmaiņu rašanās brīža.

10. Par izglītības programmas īstenošanas kvalitāti, tai skaitā par izglītības programmas īstenošanas materiāli tehnisko nodrošinājumu, atbild licences īpašnieks.

(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 27.12.2017. saistošiem noteikumiem Nr.22)

11. Komisija ir tiesīga pieņemt lēmumu par atteikumu izsniegt licenci, ja:

11.1. iesniegtie dokumenti neatbilst spēkā esošo normatīvo aktu vai šo noteikumu prasībām, vai nav iesniegti visi nepieciešamie dokumenti;

11.2. iesniegtajos dokumentos ir sniegta nepatiesa informācija;

11.3. licencējamās izglītības programmas saturs neatbilst programmas nosaukumam un mērķim vai spēkā esošo normatīvo aktu prasībām;

11.4. personāla kvalifikācija neatbilst licencējamās izglītības programmas īstenošanai.

12. Ja Komisija lēmumā norādījusi trūkumus, kuru dēļ ir atteikts izsniegt licenci, tad pēc to novēršanas licences pieprasītājs var atkārtoti iesniegt izglītības programmu licencēšanai.

13. Komisija ir tiesīga anulēt agrāk izsniegto licenci, ja:

13.1. licences īpašnieks gada laikā pēc tās saņemšanas nav uzsācis īstenot licencēto izglītības programmu;

13.2. licences īpašnieka darbība vai licencētās izglītības programmas īstenošana neatbilst spēkā esošo normatīvo aktu prasībām;

13.3. licences īpašnieks sniedzis nepatiesu informāciju licences saņemšanai;

13.4. tiek īstenota cita, licencē neminēta programma;

13.5. licencētās izglītības programmas īstenošanā konstatēti normatīvo aktu pārkāpumi;

13.6. juridiskās personas darbība ir izbeigta normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 27.12.2017. saistošiem noteikumiem Nr.22)

14. Par licences anulēšanu licences īpašnieks tiek informēts rakstiski ne vēlāk kā 5 darba dienu laikā pēc attiecīgā komisijas lēmuma pieņemšanas.

15. Ar lēmuma par licences anulēšanu pieņemšanas brīdi izsniegtā licence zaudē spēku un izglītības programmas īstenošana jāpārtrauc.

16. Gadījumos, kad iesniegtajos dokumentos nav pietiekamas informācijas jautājuma izlemšanai, Komisijai ir tiesības pieprasīt licences pieprasītājam papildus informāciju, norādot atbildes sniegšanas termiņu. Komisija normatīvajos aktos noteiktā kārtībā pēc papildus informācijas saņemšanas pieņem attiecīgo lēmumu.

17. Pašvaldībai izskatot jautājumu par licences izsniegšanu ir tiesības pieaicināt speciālistus, ekspertus, kā arī pieprasītāju konkrētu jautājumu noskaidrošanai.

18. Licenci paraksta licencēšanas komisijas priekšsēdētājs.

19. Licences derīguma termiņu skaita no dienas, kad komisija pieņēmusi lēmumu par licences izsniegšanu.

20. Licenci izsniedz licences pieprasītājam vai tā pilnvarotai personai pret parakstu.

21. Pirms licences saņemšanas licences pieteicējs maksā Lielvārdes novada domes noteikto nodevu pašvaldības budžetā. Pieņemot lēmumu par licences anulēšanu, iekasētā nodeva netiek atmaksāta.

(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 27.12.2017. saistošiem noteikumiem Nr.22)

22. Komisijas lēmumu var apstrīdēt Lielvārdes novada domē viena mēneša laikā no lēmuma spēkā stāšanās.

(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 27.12.2017. saistošiem noteikumiem Nr.22)

IV. Noslēguma jautājumi

23. Ar šo saistošo noteikumu spēkā stāšanās dienu spēku zaudē Lielvārdes novada domes 2009.gada 28.oktobra saistošie noteikumi Nr.31 „Interesu izglītības un pieaugušo neformālās izglītības programmu licencēšanas kārtība”.

Domes priekšsēdētājs

I.Balodis

1.pielikums
Lielvārdes novada domes 2013.gada 24.aprīļa
Saistošajiem noteikumiem Nr.11

/juridiskās personas nosaukums, reģistrācijas Nr. vai fiziskās personas vārds, uzvārds/

/juridiskās personas pārstāvja amats, vārds, uzvārds vai fiziskās personas kods, dzīves vieta/

PIETEIKUMS

Lūdzu izsniegt licenci pieaugušo neformālās izglītības / interešu izglītības
programmai (programmām)

/nosaukums/

/nosaukums/

/nosaukums/

/nosaukums/

/nosaukums/

Licenci izsniegt: **pirmo reizi vai atkārtoti (vajadzīgo pasvītrot).**

Juridiskās personas nosaukums

vai fiziskās personas vārds, uzvārds

Reģistrācijas numurs/personas kods

Juridiskā adrese/dzīvesvieta

Programmas īstenošanas vietas adrese

Kontaktpersona (pilnvarotā persona)

Tālruna Nr.

e-pasta adrese

2.pielikums
Lielvārdes novada domes 2013.gada 24.aprīļa
Saistošajiem noteikumiem Nr.11

LIELVĀRDE NOVADA DOME
Interešu izglītības un pieaugušo neformālās izglītības programmas
īstenotāja

LICENCE NR.....

—
(Juridiskās personas pilns nosaukums), (reģistrācijas numurs)

ir tiesības īstenot

—
(Interesu izglītības un pieaugušo neformālās izglītības programmas nosaukums, stundu skaits)

Licence izsniegta uz laiku līdz.....

Licences izsniegšanas datums.....

Licencēšanas komisijas vadītājs _____
(Vārds, uzvārds, paraksts)

(zīmogs)

LIELVĀRDES NOVADA DOME

**Interesu izglītības un pieaugušo neformālās izglītības programmas
īstenotāja**

LICENCE NR.....

(Vārds , uzvārds)

Personas kods												
---------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ir tiesības īstenot pieaugušo neformālās izglītības programmu

(Pieaugušo neformālās izglītības programmas nosaukums)

Licence izsniegta uz laiku līdz _____

Licences izsniegšanas datums _____

Licencēšanas
vadītājs _____

(Vārds, uzvārds, paraksts)

komisijas

(zīmogs)