



Latvijas Republika  
Lielvārdes novada pašvaldība  
**LIELVĀRDES NOVADA DOME**

Reģ.Nr.90000024489, Raiņa iela 11A, Lielvārde, Lielvārdes novads, LV-5070, tel. 65053370, fakss 65053775, e-pasts: [dome@lielvarde.lv](mailto:dome@lielvarde.lv)

## **SAISTOŠIE NOTEIKUMI**

Lielvārdē

**2010. gada 24.februārī**

**Nr. 6**

(protokols Nr.1, punkts Nr.3)

### **LIELVĀRDES NOVADA KAPSĒTU IZVEIDOŠANAS UN APSAIMNIEKOŠANAS SAISTOŠIE NOTEIKUMI**

Izdoti saskaņā ar Latvijas Republikas likuma  
„Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 2.punktu

#### **1. Vispārīgie noteikumi**

1.1. noteikumos lietotie termini:

- 1) **kapsēta** – īpaša, teritorija, kas ierādīta mirušo apbedīšanai;
- 2) **atvērta kapsēta** – kapsēta, kurā mirušo apbedīšanai tiek ierādītas jaunas kapavietas;
- 3) **slēgta kapsēta** – kapsēta, kurā mirušo apbedīšana nenotiek;
- 4) **daļēji slēgta kapsēta** – kapsēta, kurā mirušo apbedī ģimenes kapavietā;
- 5) **kapavieta** – (ģimenes kapavieta) – noteikta izmēra zemes gabals kapsētā, kuru ierāda mirušo apbedīšanai un šīs teritorijas labiekārtošanai: kopiņas izveidošanai un apzaļumošanai, krūmu stādīšanai, soliņa novietošanai, kapa aprīkojuma izveidošanai;
- 6) **kapavietas nomnieks** – fiziska persona, ar kuru noslēgts beztermiņa nomas līgums par kapavietas izveidošanu, uzturēšanu un kopšanu;
- 7) **kolumbārijs** – īpaši izveidota vieta kapsētā, kas paredzēta urnu ar kremētu mirušo pelniem apglabāšanai;
- 8) **kapliča** – ēka kapsētā, kurā tiek novietoti mirušie pirms apbedīšanas un tiek organizēta bērū ceremonija;
- 9) **kapsētas apsaimniekotājs** – juridiska persona, kurai normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ir nodotas tiesības un pienākumi veikt visas šajos noteikumos paredzētās darbības;
- 10) **kapsētas pārzinis** – amatpersona, kura pilda kapsētu uzturēšanas noteikumos paredzētos pienākumus un nodrošina šo noteikumu ievērošanu;
- 11) **kapa standarts** - kapa garums noteikts ne mazāk par 2m, platums - 1m, dziļums - 1,5m virs zārka vāka, izraktās zemes tiek novietotas kapa malās, nostiprinātas, uz tām dēļu klājs zārka novietošanai.

- 1.2. Saistošie noteikumi "Lielvārdes novada kapsētu izveidošanas un uzturēšanas noteikumi", turpmāk – Noteikumi, regulē kapsētu izveidošanas un uzturēšanas kārtību Lielvārdes novada administratīvajā teritorijā.
- 1.3. Šie noteikumi ir obligāti un saistoši visām fiziskām un juridiskām personām Lielvārdes novada administratīvajā teritorijā.
- 1.4. Lielvārdes novadā kapsētas var būt pašvaldības, reliģisko organizāciju un juridisku un fizisku personu īpašums.
- 1.5. Jaunas kapsētas izveidošana uz privātpersonu zemes ir atļauta tikai tad, ja šīs zemes īpašnieks saņem Lielvārdes novada domes (turpmāk tekstā – Dome) atļauju (lēmumu) par kapsētas ierīkošanu un nodrošina tās uzturēšanu atbilstoši šiem noteikumiem un LR normatīvajiem aktiem.
- 1.5.1. Zemes īpašnieks atbild par kapsētas teritorijas reģistrēšanu zemesgrāmatā un kapsētas apsaimniekošanu.
- 1.6. Jaunas kapsētas ierīkošanai tiek piešķirta Lielvārdes novada pašvaldības īpašumā esoša novada teritorijas plānojumā paredzēta teritorija.
- 1.7. Lielvārdes novada teritorijā ir atvērtās kapsētas. Dome pēc apsaimniekotāja atzinuma un saskaņojot ar Valsts kultūras pieminekļu aizsardzības inspekciju, nosaka un maina kapsētas statusu.
- 1.8. Kapsētu vai tās daļu var slēgt saskaņā ar Domes lēmumu, ja šādam lēmumam ir pamatojums.
- 1.9. Ja kapsēta vai tās daļa tiek slēgta, apbedīšana attiecīgajā teritorijā tiek pārtraukta. Ne vēlāk kā gadu pirms kapsētas slēgšanas Domei jāsniedz oficiāla informācija presē.
- 1.10. Kapsētas ir paredzētas Lielvārdes novada iedzīvotāju apbedīšanai pēc to pēdējās deklarētās dzīvesvietas:
  - 1.10.1. Lielvārdes pilsētas un Lielvārdes pagasta teritorijā deklarētām personām - Lielvārdes pilsētas (katoļu), Lielvārdes pilsētas „Lāčplēša” (Laimdotas ielā 57, Lielvārdē) kapi un „Ozolleju” kapi,
  - 1.10.2. Jumpravas pagasta teritorijā deklarētām personām – Jumpravas kapi,
  - 1.10.3. Lēdmanes pagasta teritorijā deklarētajām personām - Lēdmanes kapi.
- 1.11. Citu personu apbedīšana iespējama uz motivēta iesnieguma pamata, ja kapavietas nomnieks ir saņēmis kapsētas īpašnieka vai apsaimniekotāja piekrišanu.

## **2. Kapsētu iekšējie noteikumi.**

- 2.1 Kapsētu apmeklētājiem, kapavietu nomniekiem, strādniekiem, kopējiem un citām personām, kuras atrodas kapsētā, jāizturas godbijīgi un klusi, jārespektē uz kapsētas teritoriju attiecināmā klusuma zona, jāievēro šie noteikumi, kā arī citi kapsētas īpašnieka, pārziņa un apsaimniekotāja norādījumi.
- 2.2 Bēni līdz 12 gadu vecumam drīkst apmeklēt kapsētas tikai pieaugušo pavadībā, kuri uzņemas par bērniem atbildību.
- 2.3. Kapsētās aizliegts:
  - 2.3.1. ievest mājdzīvniekus;
  - 2.3.2. pārvietoties ar slēpēm, velosipēdiem, skrituļslidām, motocikliem u.tml.;
  - 2.3.3. braukt ar automašīnām, izņemot gadījumus, kad ir saņemta kapsētas apsaimniekotāja atļauja;
  - 2.3.4. sniegt vai personām pašām veikt apbedīšanas (rakšanas, nešanas, pārāpbedīšanas) un kapavietu labiekārtošanas komercpakalpojumus bez kapsētas īpašnieka vai apsaimniekotāja saskaņojuma;
  - 2.3.5. piegružot kapsētas teritoriju un dedzināt atkritumus;
  - 2.3.6. bez atļaujas stādīt kokus apbedīšanai paredzētajās vietās;
  - 2.3.7. ņemt zemi un smiltis brīvās kapsētas teritorijās;
  - 2.3.8. postīt kapsētu aprīkojumu (sētas, soliņus, pieminekļus, krustus, ūdens sūkņus u.tml.) un stādījumus;
  - 2.3.9. sēdēt un kāpt uz kapavietām;
  - 2.3.10. atskaņot un spēlēt mūziku, dziedāt (izņemot sēru ceremonijās paredzētu mūziku, dziesmas), skaļi klaigāt.

## **3. Kapsētu īpašnieku, apsaimniekotāju un pārziņu pienākumi un tiesības.**

- 3.1. Kapsētas īpašnieks ir tiesīgs kapsētu apsaimniekot pats vai, ievērojot spēkā esošo normatīvo aktu prasības, nodot kapsētas apsaimniekošanas tiesības kapsētas apsaimniekotājam.
  - 3.1.1. Pašvaldība ar kapsētas apsaimniekotāju noslēdz līgumu par kapsētas apsaimniekošanas kārtību.
  - 3.1.2. Pirms līguma parakstīšanas tiek veikta teritorijas inventarizācija un saskaņota apbedīšanas vietu shēma konkrētā vidē,
  - 3.1.3. Pašvaldība nodod kapsētas apsaimniekotājam mirušo reģistrācijas grāmatas un visus ar apbedīšanu saistītos dokumentus, sastādot par to nodošanas-pieņemšanas aktu.
- 3.2. Kapsētas apsaimniekotājam ir pienākums nozīmēt kapsētas pārziņi un noteikt viņa tiesības un pienākumus.

- 3.3. Kapsētu apsaimniekotājs nodrošina Lielvārdes novada kapsētu darba procesu vadīšanu un saimnieciskās darbības pārraudzību.
- 3.4. kapavietas rakšanas darbus Lielvārdes novada kapos organizē un veic kapsētu apsaimniekotājs. Apbedīšanas pakalpojumus Lielvārdes novada kapsētās sniedz, ievērojot vietējās kultūras tradīcijas un paražas un šos noteikumus.
- 3.5. Kapsētu apsaimniekotāju pienākums ir nodrošināt:
  - 3.5.1. kapsētu iekšējo kārtības noteikumu ievērošanu;
  - 3.5.2. kapsētu iekšējo ceļu un celiņu, koplietošanas laukumu, sētu un solu uzturēšanu un remontu, kapličas uzturēšanu un remontu, ārpus kapavietām esošo stādījumu un koku apkopšanu, teritorijas labiekārtošanu, atkritumu izvešanu, kā arī piemiņas vietu kopšanu;
  - 3.5.3. novada ievērojamu personu atdusas vietu uzturēšanu un kopšanu;
  - 3.5.4. kapsētu paplašināšanu saskaņā ar apstiprinātajiem projektiem;
  - 3.5.5. kapsētu arhitektūras un ainavas veidošanu atbilstoši vietējām kultūrvēsturiskajām tradīcijām un apstiprinātiem projektiem;
  - 3.5.6. kapsētu sektoru, rindu un kapavietu nospraušanu dabā;
  - 3.5.7. atvērtās kapsētas apbedīšanas un apbedījumu vietu precīzu uzskaiti. Uzskaites pamatdokumenti ir mirušo reģistrācijas grāmata un apbedījumu vietu kartotēka, shematiskais novietojums kopējā plānā, grāmatas uzskaites forma, kur jāizdara ieraksts par katru kapsētā notikušo apbedījumu, kā arī arhivēšanu, kapavietu iezīmēšanu uzmērītā kapsētas plānā;
  - 3.5.8. sanitāro normu un noteikumu ievērošanu;
  - 3.5.9. kapsētā esošo vērtību un īpašumu saglabāšanu;
  - 3.5.10. Pašvaldības noteikto vietējo nodevu un pakalpojumu maksas iekasēšanu;
  - 3.5.11. kapsētu teritoriju virszemes ūdeņu (atmosfēras nokrišņu) novadīšanu;
- 3.6. Kapsētas apsaimniekotājs nodrošina šādus pakalpojumus:
  - 3.6.1. izziņu izsniegšanu;
  - 3.6.2. kapavietas ierādīšanu, uzmērīšanu un nospraušanu dabā kapa rakšanai un apbedījumu kartēšanu;
  - 3.6.3. kapličas izmantošanu;
  - 3.6.4. atļauju izsniegšanu auto transporta iebraukšanai kapsētas teritorijā;
  - 3.6.5. veikt par nesakoptajām kapu vietām atzīto kapa vietu demontāžu;
- 3.7. Kapsētas apsaimniekotājs normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ir atbildīgs par:
  - 3.7.1. lietvedības kārtošanu par katra mirušā apbedīšanu;
  - 3.7.2. kapsētas esošo vērtību un īpašuma saglabāšanu;
  - 3.7.3. kapavietu reģistru.

3.8. Kapsētas apsaimniekotājs par savu pienākumu veikšanu atbild LR likumdošanas normatīvo aktu paredzētajā kārtībā.

#### **4. Kapsētu nomas un kopšanas noteikumi.**

4.1. Kapavietas nomnieks iegūst kapavietas nomas tiesības, noslēdzot kapavietas nomas līgumu ar kapsētas apsaimniekotāju.

4.2. Kapavietas, tai skaitā jau esošas, nomas līgumu var noslēgt, pamatojoties uz:

4.2.1. miršanas apliecību;

4.2.2. pilnvarojumu par ģimenes kapavietas nomas tiesību pārņemšanu;

4.2.3. kapavietas piešķiršanas apliecinošu ierakstu mirušo reģistrācijas grāmatā;

4.2.4. uz citu šī fakta dokumentāru apstiprināšanu.

4.3. Kapsētas apsaimniekotājs noslēdz ar mirušā radniekiem kapavietas nomas līgumu par ģimenes kapavietas nomu uz 25 gadiem. Kapavietas nomnieks šo darbību izpildīšanu nevar pilnvarot citai fiziskai un juridiskai personai. Kapavietas nomnieks līgumā apņemas kopt iznomāto kapavietu.

4.4. Kapavietas nomniekam ir tiesības tikt apglabātam viņa nomātajā ģimenes kapavietā, kā arī apbedīt savus piederīgos.

4.5. Noslēdzot kapavietas nomas līgumu, kapavietas nomniekam jāizvēlas un jānorāda viens no radniekiem, kas būs kapavietas nomnieka pienākumu pārņēmējs.

4.6. Kapavietas nomas līgums tiek izbeigts, ja:

4.6.1. kapavietas nomnieks atsakās no kapavietas nomas un pārtrauc nomas līgumu;

4.6.2. kapavieta tiek atbrīvota sakarā ar pārapbedīšanu;

4.6.3. nepiesakās neviens kapavietas nomnieka pienākumu pārņēmējs;

4.6.4. kapavieta uzskatāma par neuzraudzītu saskaņā ar šo noteikumu 5.10.punktu.

#### **5. Kapavietas kopšana.**

5.1. Kapavietas nomnieks var kopt kapavietu pats vai noslēgt līgumu ar kapsētas apsaimniekotāju vai citu juridisku, kā arī privātu personu par kapavietas kopšanu, kura savu darbību saskaņojusi ar apsaimniekotāju vai pārzini.

5.2. Kapavietas nomnieka pienākums ir gada laikā pēc apbedīšanas labiekārtot kapa vietu un turpmāk to regulāri kopt.

- 5.3. Ģimenes kapa brīvo kapavietu platību, kuras labiekārtošana (kopšana) gada laikā netiek veikta, pēc ierakstīta brīdinājuma nosūtīšanas, piešķir citiem. Brīdinājums izsūtāms ne vēlāk kā sešus mēnešus pirms brīvās platības ierādīšanas citai personai.
- 5.4. Apstādījuma dzīvžogi, kas norobežo kapavietu nedrīkst būt augstāki par 0.70 m. Tos nedrīkst stādīt aiz kapavietas robežām.
- 5.5. Kapakmeņu, vai citu labiekārtojumu elementu uzstādīšana ir jāaskaņo ar kapsētas apsaimniekotāju, lai veiktu to iegrāmatojumu.
- 5.6. Bez kapsētas apsaimniekotāja vai pārziņa atļaujas aizliegts izcirst kokus, noņemt pieminekļus, pārveidot kapavietas funkcionālo vai tehnisko risinājumu.
- 5.7. Kapavietas nožogojšanai un noformēšanai izmantojamie materiāli, izņemot stādījumus, ir jāaskaņo ar kapsētas apsaimniekotāju vai pārzini, aizliegts izmantot neatbilstošus materiālus (šiferi, skārdu, ķieģeļus un citus nepiemērotus materiālus).
- 5.8. Aizliegts kapavietas labiekārtošanas rezultātā sašaurināt celiņus starp kapavietu rindām.
- 5.9. Atkritumi pēc kapu kopšanas pabeigšanas jānogādā atkritumu savākšanas vietās vai konteineros. Aizliegts veidot atkritumu kaudzes kapsētas citās vietās.
- 5.10. Kapavieta, kas netiek kopta divus gadus pēc kārtas, tiek atzīta par neuzraudzītu.
- 5.10.1. Katru gadu kapsētas apsaimniekotājs ar kapsētas īpašnieku sastāda kapsētas apsekošanas aktu, kurā fiksē neuzraudzītās kapavietas.
- 5.11. Nomnieks tiek rakstiski brīdināts par iespējamo kapavietas nomas līguma vienpusēju pārtraukšanu.
- 5.11.1. Divu gadu laikā neuzraudzītās kapavietas nomnieks var atjaunot kapavietas nomas tiesības, noslēdzot jaunu nomas līgumu.
- 5.12. Virsapbedījumus ģimenes kapa vietās var izdarīt 20 gadus pēc pēdējā apbedījuma. Atsevišķos gadījumos, saskaņojot ar sanitārajiem dienestiem, šo termiņu var samazināt līdz 15 gadiem. Neidentificēta miruša kapavieta tiek saglabāta 5 gadus.

## 6. Apbedīšanas kārtība.

- 6.1. Personai jaunas kapavietas nomas tiesības tiek piešķirtas, pamatojoties uz dzimtsarakstu iestādes izdotu miršanas apliecību vai izziņu.
- 6.2. Par kapavietas ierādīšanu tiek iekasēta vienreizējā maksa atbilstoši Domes apstiprinātam cenrādim.
- 6.3. Ar kopsētas apsaimniekotāju tiek saskaņots apbedīšanas laiks un rituāls.
- 6.4. Apbedīšanas pakalpojumus kapsētās (kapa izrakšanas, aizrakšana) veic kapsētas apsaimniekotājs pēc šajos noteikumos noteiktā kapa standarta. Bēru rīkotājs izvēlas ceremonijas veidu un saskaņo rituālos un procedūru jautājumus.
- 6.5. Kapsētu teritorijā apsaimniekotājs veido speciālu sektoru bezpiederīgo apbedīšanai.
- 6.6. Katrs mirušais tiek apbedīts atsevišķā kapā, ievērojot kapa standartu. Apbedījot bērnu, kapa standarta izmēri tiek proporcionāli mainīti, izņemot dziļumu.
- 6.7. Urna ar mirušā pelniem var tikt apglabāta kapsētā esošā ģimenes kapavietā, jaunā ģimenes kapavietā, vai speciāli ierādītā (kolumbārija) zonā. Ir pieļaujama vienlaicīga vairāku urnu apglabāšana vienā kapavietā.

### 6.8. Ierādāmo kapavietu izmēri:

Kapavieta	Platums (m)	Garums (m)	Laukums (m <sup>2</sup> )
Vienvietīga	1,75	3.00	5.22
Divvietīga	2.50	3.00	7.50
Trīsvietīga	3.00	3.00	9.00
Četrvietīga	4.00	3.00	12.00

### 6.9. Ierādāmo urnu kapavietu izmēri:

Kapavieta	Platums (m)	Garums (m)	Laukums (m <sup>2</sup> )
Vienvietīga	0,75	1.5	2.25
Divvietīga	1.50	1.5	4.50
Trīsvietīga	2.17	1.5	6.50

- 6.9. Apbedīšanu izdara ne ātrāk kā 24 stundas pēc nāves iestāšanās konstatēšanas brīža.
- 6.10. Mirušo ekshumāciju var veikt LR normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā, saskaņojot ar kapu īpašnieku un apsaimniekotāju.

- 6.11. Mirstīgās atliekas var pārāpbedīt LR normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā.
- 6.12. Mirstīgo atlieku pārvietošana kapos atļauta speciāli šādam mērķim paredzētos zārkos vai urnā.
- 6.13. Ar bīstamu infekcijas slimību miruša cilvēka ķermeņa pārvadāšanas, glabāšanas un apbedīšanas kārtība noteikta LR normatīvajos aktos.

## **7. Kapliču izmantošana**

- 7.1. Kapličas īpašnieks vai apsaimniekotājs iznomā kapliču bērū rīkotājiem sēru pasākumiem.
- 7.2. Kapličas un aukstumkamas tajās tiek izmantotas mirušo novietošanai līdz apbedīšanas brīdim. Mirušo apkopi un uzraudzību nodrošina kapsētas pārzinis vai apsaimniekotāja norīkota persona. Tās atļauts apmeklēt tikai ar kapsētas apsaimniekotāja vai pārziņa atļauju noteiktā laikā. Pārējā laikā kapličas ir slēgtas.
- 7.3. Par kapličas izmantošanu tiek iekasēta Domes noteiktā maksa. Maksājumus veic bērū rīkotājs kā priekšapmaksu par visu mirušā novietošanas kapličā laiku un sēru pasākumu.
- 7.4. Atvadu ceremonijas ilgums kapličā nedrīkst pārsniegt laiku, ko, vienojoties ar bērū rīkotāju, noteicis kapsētas apsaimniekotājs vai pārzinis.

## **8. Atbildība un administratīvā soda piemērošana.**

- 8.1. Personas par šo noteikumu neievērošanu var saukt pie atbildības normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā, ņemot vērā izdarītā pārkāpuma raksturu un smagumu un vainas pakāpi.
- 8.2. Ja personas, kuras kapsētās sniedz pakalpojumus, nepilda šo noteikumu prasības, kapsētu apsaimniekotājam ir tiesības pārtraukt nomas līgumattiecības ar personām.
- 8.3. Šo saistošo noteikumu izpildi kontrolē Lielvārdes novada pašvaldības policija, izpilddirektors un kapsētu apsaimniekotāji un pārziņi.

Domes priekšsēdētājs:

I. Balodis